

TÁVOLMARADÁSI KÉRELEM

Alulírott.....szülő.....
nevű..... osztályos gyermekem felmentését kérem az iskola igazgatójától, az iskola által szervezett délutáni egyéb foglalkozásokon való részvétel alól.

Felmentést az alábbi időpontra kérek:

.....
.....
.....
.....

Indoklás:

.....
.....
.....

- Kérelmező szülő/gondviselő kijelentem, hogy gyermekem iskolai távolmaradásának idejére felügyeletéről én gondoskodom, és tudomásul veszem, hogy ezen időben mindennemű felelősség engem terhel.
- Jelen kérvényben jelölt időpontok, vagy körülmények változása esetén élni kívánok a módosítás lehetőségével.
- Kijelentem, hogy kérelmem maradéktalan elfogadása esetén, nem kívánok további, eljárást megindító kérelmet beadni, hogy a felmentés azonnal végrehajtható legyen.

Kelt:, 2017.

.....
szülő/gondviselő

Kitöltési útmutató:

Az időpontok megjelölésénél a szülő a hét egyes napjaira vonatkozóan a távolmaradási idő kezdetét és végét kell megadni. Ha a tanuló nem jön vissza az iskolába, akkor a kérelemben az adott napon 16.00 órát kell megjelölni. Ezt a távolmaradási kérelem, tanítási óráról nem mentesít. A távolmaradás akkor indokolt, ha a tanuló ebben az időpontban rendszeres iskolán kívüli elfoglaltságon vesz részt, illetve ha a tanuló a családjával van, és a felügyeletéről gondoskodott a szülő és az önálló tanulás feltételei biztosítottak.

Kérelmet kell beadni akkor is, ha a tanuló a hét egy napján van rendszeresen távol. A kérvényen szereplő szülői kijelentések csak akkor érvényesek, ha a mondat előtti négyzetben egyértelmű jelzés látható.